

OFFRE D'EMPLOI

Conseillère ou conseiller en recherche et en planification socio-économique

Direction des services aux membres

MANDAT TEMPORAIRE
jusqu'au 21 juin 2024 au plus tard

Numéro du concours : **SEB-2023-01**

Période d'affichage : **Du 10 au 27 janvier 2023, à 16 h 30**

Examen : **Examen en ligne le samedi 11 février 2023, à 9 h**

DESCRIPTION DE LA FONCTION

Rôle principal

Le rôle principal et habituel de la personne salariée consiste à effectuer des travaux de recherche, des analyses ou des évaluations afin de soutenir l'action des différents services de l'organisation et de conseiller les décideurs du SFPO.

Attributions caractéristiques

La personne salariée:

1. Soutient et alimente le développement des connaissances de l'organisation sur des sujets d'ordre économique, social et politique ainsi qu'en matière de classification des emplois, de rémunération, d'évaluation des emplois, d'équité salariale et de conditions de travail;
2. Planifie, détermine, au besoin, la méthodologie et réalise différents travaux de recherche, des analyses, des mémoires, des lectures critiques et la vigie de l'actualité économique, sociale, politique et gouvernementale, et ce, dans le but de participer à l'élaboration des orientations du SFPO et de proposer des interventions;
3. Diffuse ou contribue à la diffusion de ses travaux de différentes façons, notamment en participant à l'élaboration d'activités de formation, de vulgarisation et de sensibilisation. Soutient les membres de l'Exécutif national dans le cadre des activités de relations publiques du SFPO;
4. Conçoit et développe des outils permettant de recueillir, colliger et analyser l'ensemble des informations recueillies dans le cadre de ses mandats;

5. Assume, au besoin, un rôle de représentation du SFPQ auprès de différentes organisations.

CONDITIONS D'ADMISSION

Scolarité

Diplôme universitaire de deuxième cycle (maîtrise) ou l'équivalent dans un domaine pertinent

Expérience

Entre 2 et 3 ans d'expérience pertinente

Autre

Aux fins de dotation, toutes combinaisons de scolarité et d'expérience jugées pertinentes seront prises en considération.

Note

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de la fonction identifiée et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

LIEU DE TRAVAIL

Siège social du SFPQ, au 5100, boulevard des Gradins, à Québec

RÉMUNÉRATION AU 1^{er} JANVIER 2022

41,99 \$/h à 51,42 \$/h

DATE LIMITE DE RÉCEPTION DES CANDIDATURES

Le vendredi 27 janvier 2023, à 16 h 30

VEUILLEZ SVP FAIRE PARVENIR VOTRE CANDIDATURE À :

ressources.humaines@sfpq.qc.ca

en indiquant en objet :

Concours SEB-2023-01 / Conseillère ou conseiller en recherche